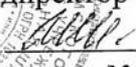


ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МКОУ «Ершовская СОШ»
протокол № 3 от 29.01 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО:

директор МКОУ «Ершовская СОШ»
 И.С.Голубева
приказ № 003/1 от 01.02.2021 г.

Порядок
приёма на обучение по образовательным программам
начального общего, основного общего и среднего общего образования»
в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ершовская средняя общеобразовательная школа»

1. Настоящий Порядок составлен в соответствии с ч.8 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ершовская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение).
2. Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) регламентирует правила приёма граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Ершовская СОШ», осуществляющее образовательную деятельность.
3. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
4. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МКОУ «Ершовская СОШ» на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.
5. Порядок приёма на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает приём всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом (ч.2 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Порядок приёма в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивает также приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории (ч.3 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

6. Закрепление общеобразовательного Учреждения за конкретными территориями Ершовского муниципального образования осуществляется Администрацией муниципального образования «Усть-Илимский район».

7. Учреждение размещает на своём информационном стенде и официальном сайте школы «Дневник.ру» в сети Интернет издаваемое не позднее 15 марта текущего года Постановление Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района «Усть-Илимский район» в течение 10 календарных дней с момента его издания.

8. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) руководитель Учреждения вправе разрешить приём детей в школу на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (ч.1 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

9. В первоочередном порядке предоставляются места детям, указанным в абзаце 2 части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации»

10. Приём на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (ч.1 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

11. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в Учреждение, в которых обучаются их братья и (или) сестры (ч.3.1 ст.67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций

психолого-медико-педагогической комиссии (ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

13. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

14. В приеме в общеобразовательное Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

15. Общеобразовательное Учреждение с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своём информационном стенде и официальном сайте школы «Дневник.ру» в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 7 Порядка;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

16. Прием заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 9, 11 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор МКОУ «Ершовская СОШ» издает распорядительный акт - приказ о приёме на обучение детей, указанных в абзаце 2 настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приёме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Учреждение закончившее приём в первый класс всех детей, указанных в пунктах 9,11 Порядка, а также проживающих на закреплённой территории, осуществляют приём детей, не проживающих на закреплённой территории, ранее 6 июля текущего года.

17. При приёме на обучение Учреждение ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (ч.3 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

18. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (ч.6 ст.14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

19. Приём на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона

20. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение, указанные в пункте 23 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения (E-mail erschool@mail.ru) или с использованием функционала официального сайта школы «Дневник.ру» в сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

21. В заявлении о приёме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребёнка или поступающего;
- дата рождения ребёнка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребёнка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма;
- о потребности ребёнка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребёнка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (ч.2 ст.55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

22. Образец заявления о приёме на обучение размещается Учреждением на своём информационном стенде и официальном сайте школы «Дневник.ру» в сети Интернет.

23. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребёнка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (ч.4 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ,

подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке (ст.81 Основы законодательства РФ о нотариате) переводом на русский язык.

24. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приёма на обучение по основным общеобразовательным программам.

25. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребёнка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

26. Факт приёма заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, регистрируются в журнале приёма заявлений о приёме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приёме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребёнка или поступающему выдаётся документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

27. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приёмом в школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (ч.1 ст.6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

28. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт - приказ о приёме на обучение ребёнка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 16 Порядка.

29. На каждого ребёнка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приёме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребёнка или поступающим документы (копии документов).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Иркутская область
муниципальное образование
«Усть-Илимский район»

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31.01.2019

№ 19

г. Усть-Илимск

О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Усть-Илимский район»

В целях соблюдения конституционных прав граждан, проживающих на территории муниципального образования «Усть-Илимский район», на получение общедоступного и бесплатного образования, руководствуясь ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», ст. ст. 32, 60 Устава муниципального образования «Усть-Илимский район»,

П О С Т А Н О В Л Я Ю

1. Закрепить муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования «Усть-Илимский район» (далее - муниципальные образовательные организации) согласно приложению.

2. Отделу образования Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» обеспечить учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях согласно закрепленным территориям в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» от 01.02.2018 № 43 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «Усть-Илимский район».

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Усть-Илимский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Мэр муниципального образования «Усть-Илимский район»

Я.И. Макаров

Приложение
к постановлению
Администрации
муниципального образования
«Усть-Илимский
район»
от 31.01.2019 № 19

Муниципальные образовательные организации, закрепленные за конкретными территориями муниципального образования «Усть-Илимский район»

1. Железнодорожное муниципальное образование, р.п. Железнодорожный.

1) Муниципальное общеобразовательное учреждение «Железнодорожная средняя общеобразовательная школа № 1»:

а) микрорайон Вокзальный;

б) переулок Карапчанский;

в) проезд Лесной;

г) улицы: Ангарская, Березовая, Береговая, Больничная, Волкова, Вербная, Восточная, Гагарина, Дорожная, Железнодорожная (№№ 1, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 12, 12-а, 14, 16, 18, 20, 22, 26, 26-а), Западная, Зеленая, Комсомольская, Космонавтов, Кольцевая (№№ 14-а, 14-б, 16, 16-а, 17-44), Кавказская, Комарова, Крымская, Ленина (№№ 48-в, 48-г, 52, 54, 56, 58, 60, 62, 64, 66), Луговая, Мечтателей, Молодогвардейская, Молодежная, Мира, Набережная, Ольховая, 70 лет Октября, Пацаева, Прохладная, Первопроходцев, Романтиков, имени старшины милиции Селянина Андрея Викторовича, Светлая, Северная, имени инспектора Уголовного розыска Сутакова Александра Викторовича, Строительная, Сосновая, Спортивная, Таежная, Уральская, 1 Тупик, 2 Тупик, 3 Тупик.

2) Муниципальное общеобразовательное учреждение «Железнодорожная средняя общеобразовательная школа № 2»:

а) микрорайон Лесной;

б) переулки: Кировский, Кедровый, Школьный;

в) улицы: Бурлова, Волгоградская, Ворошилова, Дачная, Железнодорожная (№№ 2, 4, 4-а, 6, 8, 10), Кольцевая (№№ 1-15), Кирова, I квартал, Карла Маркса, Клубная, Кубанская, Ленина (№№ 1-49, 51, 53, 55, 48-а, 48-б, 57, 57-а, 59, 60, 69-60, 63, 63-а, 65, 67, 69, 71, 73), Лесная, Новая, Нагорная, Островского, Партизанская, Пионерская, Рябиновая, Рабочий проезд, Солнечная, Студенческая, Советская, Усть-Илимская, Юбилейная.

2. Невонское муниципальное образование, п. Невон.

1) Муниципальное общеобразовательное учреждение «Невонская средняя общеобразовательная школа № 1» имени Родькина Николая Дмитриевича:

а) переулок Короткий;

б) улицы: Береговая, Заречная, Зверева, Зеленая, Кеульская, Кооперативная, Луговая, Лунная, Мелиораторов, Механизаторов, Мира, Мичурина, Новая, Подсобное хозяйство, Солнечная, Тимирязева, Транспортная.

2) Муниципальное общеобразовательное учреждение «Невонская средняя общеобразовательная школа № 2»:

а) переулок Садовый;

б) улицы: Геологическая, Дорожная, Кедровая, Лесная, Молодежная, Нерюндинская, Новоселов, Октябрьская, Первомайская, Пихтовая, Полевая, Рябиновая, Сказочная,

Современников, Совхозная, Сосновая, Таежная, Набережная, Целинников, Черемуховая, Юбилейная.

3. Бадарминское муниципальное образование.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Бадарминская средняя общеобразовательная школа»:

1) п. Бадарма:

а) переулок Молодежный;

б) улицы: Братское шоссе, Лесная, Набережная, Нижняя, Новая, Спортивная, Центральная.

2) п. Бадарминск:

а) переулки: Лесной, Школьный;

б) улицы: Волгарь, Ворошилова, Индивидуальная, Ленина, Лесная, Нагорная, Подгорная, Почтовая, Солнечная, Строительная, Студенческая, Школьная, Молодежная.

4. Ершовское муниципальное образование, с. Ершово.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ершовская средняя общеобразовательная школа»:

улицы: 23 Партсъезда, Булгакова, Гагарина, Зеленая, Комарова, Ленина, Лесная.

5. Подъеланское муниципальное образование, с. Подъеланка.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Подъеланская средняя общеобразовательная школа»:

улицы: Дружбы, Комсомольская, Лесная, Мира, Новоселов, Пионерская, Погодаева, Почтовая, Строительная, Таежная, Школьная.

6. Седановское муниципальное образование, п. Седаново.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Седановская средняя общеобразовательная школа»:

а) улицы: Ангарская, Кирова, Мира, Молодежная, Октября, Пионерская, Погодаева, Романтиков, Свердлова, Солнечная, Спортивная, Усть-Илимская, Шаманского;

б) поселок Индивидуальный.

7. Тубинское муниципальное образование.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Тубинская средняя общеобразовательная школа»:

1) п. Тубинский:

а) квартал Железнодорожный;

б) переулки: Комсомольский, Северный;

в) улицы: Вокзальная, Волгоградская, Восточная, Гагарина, Кольцевая, Лесная, Мира, Нагорная, Новая, Пионерская, Почтовая, Радищева, Солнечная, Спортивная, Строительная, Студенческая, Таежная, Усть-Илимская, Центральная, Школьная;

г) дом 1/4, дом 1/3, дом 1/6, дом 1/1, дом 2/4, дом 1/2.

2) п. Тушама.

8. Эдучанское муниципальное образование, п. Эдучанка.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Эдучанская средняя общеобразовательная школа»:

а) переулки: Брусничный, Школьный;

б) улицы: Березовая, Братская, Булгакова, Воробьева, Гагарина, Гаршина, Дзержинского, Ермака, Зеленая, Илимская, Комарова, Комсомольская, Королева, Космонавтов, Ленина,

Лесная, Луначарского, Макаренко, Мечтателей, Мира, Набережная, Нагорная, Парковая, Романтиков, Северная, Советская, Сплавщиков, Спортивная, Таежная, Т. Хомкаловой, Целинников, Циолковского.

**Перечень документов, предоставляемый родителями (законными представителями)
для приёма граждан на обучение по образовательным программам начального
общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка или поступающего.
2. Свидетельство о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя.
3. СНИЛС
4. Документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости).
5. Документ о регистрации ребёнка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или справку о приёме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приёма на обучение ребёнка или поступающего, проживающего на закреплённой территории, или в случае использования права преимущественного приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования).
6. Справка с места работы родителя (законного представителя) ребёнка (при наличии права внеочередного или первоочередного приёма на обучение).
7. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
8. Аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке (при приёме на обучение по образовательным программам среднего общего образования).
9. Личное дело обучающегося (при наличии)
10. Медицинская карта обучающегося (при наличии)
11. Документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребёнка и документ, подтверждающий право ребёнка на пребывание в РФ (при приёме ребёнка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства).

Директору муниципального
казенного общеобразовательного
учреждения «Ершовская средняя
общеобразовательная школа
И.С.Голубевой

ФИО законного представителя
проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребёнка _____

ФИО ребёнка

рождённого _____

число, месяц, год рождения

место рождения по документу

проживающего по

адресу: _____

в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Ершовская средняя
общеобразовательная школа» в _____ группу/ _____ класс.

Родители (законные представители)

1. _____

2. _____

степень родства: мать/отец, ФИО, адрес места жительства, контактные телефоны, адрес электронной почты

- наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма _____
- потребность ребёнка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребёнка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____
- согласие родителя(законного представителя) ребёнка на обучение ребёнка по АООП _____
- язык образования _____
- родной язык из числа языков народов РФ _____
- государственный язык республики Российской Федерации _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись заявителя

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2006 г. № 152 –ФЗ «О персональных данных» я даю согласие муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Ершовская средняя общеобразовательная школа» на обработку, использование и передачу моих персональных данных и моего ребёнка (детей)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись заявителя

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись заявителя

С порядком приема граждан в МКОУ «Ершовская СОШ» ознакомлен(а)

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись заявителя

Расписка

в получении документов при приёме заявления на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Ершовская СОШ»

от гр. (Ф.И.О.) _____

в отношении обучающегося (Ф.И.О., год рождения) _____

регистрационный № _____ заявления от « _____ » _____ 20__ г.

Приняты следующие документы для зачисления в _____ класс:

№ п\п	Перечень предоставляемых документов	Отметка
1	Заявление о приёме на обучение в школу	
2	Копия свидетельства о рождении	
3	Копия паспорта	
4	Копия СНИЛС	
5	Медицинская карта	
6	Копия аттестата об основном общем образовании	
7	Согласие на обработку персональных данных в ИС «Дневник.ру»	

Сдал:

(Ф.И.О., подпись)

Принял

(Ф.И.О., подпись)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

**Журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей)
о приёме на обучение по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования в МКОУ «Ершовская СОШ»**

Регистрационный номер заявления	Дата приёма заявления	ФИО родителя (законного представителя)	Перечень предоставляемых документов	Подпись принявшего документы	Подпись родителя (законного представителя)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных в информационной системе «Дневник.ру»

Я, _____ (ФИО),
паспорт: серия _____ номер _____,
выданный _____ (кем и когда)
зарегистрированный (ая) по адресу: _____
_____ (далее – «Законный представитель»),
действующий(ая) от себя и от имени своего несовершеннолетнего(ей):
_____ (ФИО ребёнка),
дата рождения _____ свидетельство о рождении _____,
выданное _____ (кем и когда)
(далее – «Обучающегося»), даю согласие оператору: Муниципальному казенному общеобразовательному учреждению «Ершовская средняя общеобразовательная школа», расположенному по адресу: Иркутская область Усть-Илимский район с.Ершово ул. Ленина д.13 «Б»

ФИО руководителя Голубева Ирина Сергеевна,

на обработку, а именно на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу, уполномоченному Оператором лицу – ООО «Дневник.ру» для обработки, уничтожения следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, пол Законного представителя Обучающегося;
- номер мобильного телефона законного представителя;
- адреса электронной почты законного представителя;
- фамилия, имя, отчество, дату рождения, пол Обучающегося,
- данные об успеваемости (оценки и посещаемость), домашних заданиях, расписании Обучающегося.

Цель обработки: обеспечение процесса ведения электронного журнала. Взаимодействия Законного представителя и Оператора в электронном виде, а также информирования Законного представителя об успеваемости обучающегося в ходе учебного процесса

Настоящее согласие в отношении обработки указанных данных действует на весь период обучения Обучающегося в указанном ОУ до момента выпуска, исключения, перевода в другое ОУ.

Осведомлен(а) о праве отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес ОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручен лично под расписку представителю ОУ.

Подпись: _____

« ____ » _____ 20__

Директору МКОУ «Ершовская СОШ»
И.С.Голубевой

от _____
(ФИО законного представителя ребёнка
с ограниченными возможностями здоровья)
адрес _____

телефон _____

**Согласие на обучение ребёнка с ограниченными возможностями здоровья
по адаптированной основной общеобразовательной программе**

Я, _____
(ФИО законного представителя ребёнка с ограниченными возможностями здоровья)
являющимся (щейся) _____ (матерью/отцом/законным
представителем) _____
(ФИО ребёнка)

руководствуясь ч.3 ст.55 Федерального Закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об
образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии от «___» _____ 20___ г.
№ _____

заявляю о согласии на обучение _____
ФИО ребёнка

по адаптированной основной общеобразовательной программе

В _____
наименование образовательной организации

Приложения:

1. Свидетельство о рождении (или документы, подтверждающие законное
представительство).
2. Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии от
«___» _____ 20___ г. № _____

«___» _____ 20___ г.

подпись законного представителя

Директору МКОУ «Ершовская СОШ»
И.С.Голубевой

от _____
(ФИО обучающегося с

ограниченными возможностями здоровья)

адрес _____

телефон _____

Согласие на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе

Я, _____
(ФИО обучающегося с ограниченными возможностями здоровья)

_____, _____
дата рождения документ, удостоверяющий личность, его серия и номер

выдан _____,

дата выдачи наименование органа, выдавшего документ
руководствуясь Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в
Российской Федерации» и на основании рекомендаций

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии от «___» _____ 20___ г.
№ _____

заявляю о своём согласии на обучение
по адаптированной основной общеобразовательной программе

В _____
наименование образовательной организации

Приложения:

1. Паспорт
2. Рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии от
«___» _____ 20___ г. № _____

«___» _____ 20___ г.

подпись обучающегося