

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЕРШОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

От 25.09.2017г

п. Ершово

№ 42/1

**Об утверждении Положения
« О Совете родителей (законных представителей)»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Ершовская средняя общеобразовательная школа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся согласно приложению к настоящему приказу.
2. Заместителю директора Зайцевой Людмиле Владимировне разместить Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся, утвержденное настоящим приказом на официальном сайте Учреждения в течение 3-х дней со дня его издания.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ «Ершовская СОШ»



С.С.Голубева

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает полномочия и порядок деятельности Совета родителей (законных представителей) обучающихся Муниципального казенного образовательного учреждения «Ершовская средняя общеобразовательная школа» (далее – Совет родителей).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального казенного образовательного учреждения «Ершовская средняя общеобразовательная школа» (далее – Учреждение).

1.3. Совет родителей является коллегиальным органом самоуправления, созданным в целях содействия Учреждению в осуществлении воспитания и обучения воспитанников в Учреждении.

1.4. Совет родителей осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.5. Деятельность Совета родителей основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Учреждение не вправе выплачивать членам Совета родителей вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета родителей.

1.7. Члены Совета родителей могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

2.1. Члены Совета родителей избираются на общем собрании родителей (законных представителей) (далее - родительское собрание) в сентябре текущего года, в составе не менее 6 человек. В состав Совета родителей в обязательном порядке входят родители (законные представители) воспитанников из каждого корпуса Учреждения (не менее чем по 3 человека из каждого корпуса).

2.2. Решение родительского собрания о назначении членов Совета родителей правомочно, если в его работе принимают участие не менее двух третей от общего числа родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

Решение о назначении членов Совета родителей принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками родительского собрания.

2.3. На первом заседании Совета родителей назначается председатель, заместитель председателя и секретарь Совета родителей.

2.4. Совет родителей избирается сроком на 1 учебный год.

2.5. Совет родителей считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета родителей, определенной пунктом 2.1. настоящего Положения.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ (КОМПЕТЕНЦИЯ) СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Основными задачами Совета родителей являются:

а) укрепление связи между семьей и Учреждением в целях установления единства воспитательного влияния на воспитанников педагогического коллектива и семьи;

б) привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения;

в) участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей и населения.

3.2. Совет родителей:

3.2.1. Организует помощь Учреждению:

а) в укреплении связи педагогического коллектива с родителями (законными представителями) обучающихся и общественностью;

б) в привлечении родителей (законных представителей) к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися;

в) в организации и проведении собраний, докладов, лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания;

3.2.2. Вносит на рассмотрение администрации Учреждения предложения по следующим направлениям работы Учреждения:

а) порядку регламентации и оформления отношений Учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников;

б) структуре порядку формирования органов управления Учреждения, их компетенции и порядка организации деятельности;

в) правам и обязанностям участников образовательного процесса.

3.2.3. Вносит заведующему Учреждением предложения в части:

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;

3.2.4. Рассматривает локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Учреждения, и дает по ним предложения.

3.2.5. Принимает участие в рассмотрении жалоб и заявлений родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогического и административного персонала Учреждения.

3.2.6. Заслушивает отчеты заведующего Учреждением по итогам учебного и финансового года.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. Организационной формой работы Совета родителей являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Планирование работы Совета родителей осуществляется в соответствии с планом работы Совета родителей.

План работы Совета родителей составляется на учебный год.

4.3. Работу Совета родителей организует председатель Совета родителей. Председатель Совета родителей созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Совета родителей его функции осуществляет заместитель председателя Совета родителей.

Правом созыва заседаний Совета родителей обладают также заведующий Учреждением, педагогические работники, а также родители (законные представители) обучающихся.

Секретарь Совета родителей принимает и регистрирует материалы, представленные на заседание Совета родителей, ведет протокол заседания Совета родителей.

4.4. Заседания Совета родителей проводятся открыто.

4.5. Первые заседания Совета родителей созываются не позднее чем через месяц после их формирования. На первом заседании Совета родителей, в частности, утверждается план работы Совета родителей, избирается председатель, заместитель председателя и секретарь Совета родителей.

4.6. Заседание Совета родителей правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета родителей.

4.7. Каждый член Совета родителей обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.8. Решения Совета родителей принимаются в форме рекомендаций и иных актов, не имеющих правового характера. Решения Совета родителей по вопросам, отнесенным к его компетенции, могут являться основанием для подготовки приказа директора Учреждения.

4.9. Решения Совета родителей принимаются большинством голосов членов Совета родителей, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и

оформляются протоколом по форме согласно приложению к настоящему Положению, который подписывается председателем и секретарем Совета родителей. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Совета родителей, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

4.10. Протоколы Совета родителей включаются в номенклатуру дел Учреждения. Протоколы заседаний Совета родителей доступны для ознакомления всем членам Совета родителей, а также всем родителям (законным представителям) обучающихся Учреждения, педагогическим работникам Учреждения.

4.11. Для осуществления своих функций Совет родителей вправе:

а) приглашать на заседания работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей;

б) запрашивать и получать у директора Учреждением информацию, необходимую для осуществления функций Совета родителей, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета родителей.

4.12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета родителей осуществляется Советом родителей самостоятельно.

5. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Член Совета родителей имеет право:

5.1.1. Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета родителей, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета родителей.

5.1.2. Требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета родителей информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.1.3. Досрочно выйти из состава Совета родителей.

5.2. По решению Совета родителей член Совета родителей может быть выведен из его состава в следующих случаях:

а) по его желанию, выраженному в письменной форме;

б) в связи с прекращением образовательных отношений с воспитанником, родители (законные представители) которого являются членами Совета родителей;

в) при систематических пропусках заседаний без уважительных причин;

д) при совершении противоправных действий, несовместимых с членством в Совете родителей;

г) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета родителей в работе Совета родителей: лишение родительских прав,

признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение преступления.